



ÉCOLE DE TIANSHI

Programme d'affiliation

Guide de remplissage du formulaire W-8BEN



Pour les résidant hors des États-Unis

Édition 2026

Bienvenue dans le programme



Vous avez choisi de rejoindre le programme d'affilié de l'École de Tianshi. Avant de recevoir votre lien d'affiliation personnalisé et de commencer à partager la lumière angélique, une dernière étape administrative reste à accomplir : nous transmettre votre formulaire W-8BEN dûment complété.

Ce guide vous accompagne pas à pas dans le remplissage de ce document. Vous y trouverez tout ce qu'il faut savoir, des explications claires, des exemples concrets adaptés à votre pays de résidence, et les pièges à éviter.

Pourquoi ce formulaire est nécessaire ?

Notre système de gestion des affiliations passe par ThriveCart, une plateforme américaine. Lorsqu'une plateforme américaine verse des commissions à une personne résidant à l'étranger, la fiscalité américaine exige que cette personne déclare son statut de non-résident-e des États-Unis à l'aide d'un formulaire officiel : le W-8BEN.

Ce formulaire permet d'attester que vous résidez fiscalement dans un pays autre que les États-Unis et de bénéficier, le cas échéant, de la convention fiscale qui lie votre pays aux États-Unis. C'est une formalité standard, qui prend une dizaine de minutes une fois que l'on sait quoi inscrire dans chaque case.

Qui doit le remplir

- ✓ Toute personne résidant hors des États-Unis qui souhaite recevoir des commissions d'affiliation de l'École de Tianshi.
- ✓ Que vous soyez au Canada, en France, en Belgique, en Suisse ou ailleurs dans le monde, le formulaire W-8BEN est celui qui s'applique à votre situation.

Ce dont vous aurez besoin

- ◆ Votre nom complet tel qu'il apparaît sur vos documents officiels.
- ◆ Votre adresse de résidence permanente (avec code postal).
- ◆ Votre numéro fiscal de votre pays de résidence (NAS au Canada, numéro fiscal en France, etc.).
- ◆ Votre date de naissance.
- ◆ Une imprimante et un stylo, OU un outil pour signer numériquement (Adobe Acrobat, Aperçu sur Mac, etc.).

 **Note importante**

Ce guide est fourni à titre informatif pour faciliter le remplissage du formulaire W-8BEN dans le cadre du programme d'affiliation de l'École de Tianshi. Il ne constitue pas un conseil fiscal personnalisé. Pour toute situation particulière (double résidence, statut d'entreprise, retenue à la source non standard), nous vous recommandons de consulter un fiscaliste de votre pays. Le formulaire W-8BEN officiel est mis à disposition par l'IRS (autorité fiscale américaine) sur [irs.gov](https://www.irs.gov).

Vue d'ensemble du formulaire



Le formulaire W-8BEN tient sur une seule page recto. Il est divisé en trois parties distinctes, chacune ayant sa propre logique. Avant de commencer à remplir, prenons un moment pour comprendre la structure générale du document.

Partie I — Identification du bénéficiaire

C'est ici que vous déclinez votre identité : nom, pays de citoyenneté, adresse, numéro fiscal, date de naissance. C'est la partie la plus longue mais aussi la plus simple. Tout est factuel.

Partie II — Convention fiscale

C'est la partie qui demande le plus d'attention. Vous y déclarez le pays dont la convention fiscale avec les États-Unis s'applique à votre situation, ainsi que l'article spécifique qui vous permet de bénéficier d'un taux de retenue à la source réduit (généralement 0 % pour les commissions d'affiliation).

Partie III — Signature et certification

Vous certifiez par votre signature que les informations déclarées sont exactes et complètes. C'est la partie qui rend le formulaire juridiquement valide.

Ce qu'il faut ignorer

Vous remarquerez quelques cases qui ne s'appliquent pas à votre situation, comme le numéro de sécurité sociale américain (Line 5) ou le numéro de référence (Line 7). Laissez-les simplement vides. Ce guide vous indiquera précisément quelles cases remplir et lesquelles ignorer.

Comment se déroule la suite

Dans les pages qui suivent, nous parcourons ensemble chaque champ du formulaire, dans l'ordre où il apparaît. Pour chaque champ, vous verrez :

- ◆ Le numéro et le libellé exact du champ tel qu'il figure sur le formulaire officiel.
- ◆ L'explication de ce qu'il faut y inscrire.
- ◆ Un exemple concret de remplissage.
- ◆ Les pièges à éviter, le cas échéant.

CHAPITRE TROISIÈME

Partie I — Identification



Cette première partie comprend huit champs numérotés. Voici comment remplir chacun d'eux. Les exemples ci-dessous sont fournis pour une affiliée fictive nommée Sophie Tremblay, résidant au Québec.

Line 1 — Name of individual who is the beneficial owner

Inscrivez votre nom complet tel qu'il apparaît sur vos documents officiels (passeport, carte d'identité). Prénom suivi du nom de famille.

1	Nom complet	→ Sophie Tremblay
---	--------------------	-------------------

Line 2 — Country of citizenship

Inscrivez le pays dont vous avez la citoyenneté. Si vous avez la double citoyenneté, indiquez celle qui correspond à votre pays de résidence fiscale.

2	Pays de citoyenneté	→ Canada
---	----------------------------	----------

Line 3 — Permanent residence address

Adresse complète de votre résidence permanente. N'utilisez pas une boîte postale ni une adresse de relais, à moins que ce soit votre seule adresse légale. Inscrivez la rue, la ville, l'État ou la province, le code postal et le pays.

3	Adresse permanente	→ 125, rue des Érables, Montréal QC H2X 1Y4, Canada
---	---------------------------	---

N'abrégez pas votre pays

Écrivez « Canada » et non « CAN », « France » et non « FR ». L'IRS attend le nom complet du pays en anglais (Canada, France, Belgium, Switzerland).

Identification (suite)

Line 4 — Mailing address (if different)

Si votre adresse postale est différente de votre résidence permanente, inscrivez-la ici. Sinon, laissez ce champ vide.

4	Adresse postale (si différente)	→ – Laisser vide –
---	---------------------------------	--------------------

Line 5 — U.S. taxpayer identification number (SSN or ITIN)

Ce champ est destiné aux personnes qui ont un numéro fiscal américain. Si vous n'avez ni SSN ni ITIN américain, laissez-le entièrement vide.

5	Numéro fiscal américain	→ – Laisser vide –
---	-------------------------	--------------------

Line 6a — Foreign tax identifying number

C'est le champ le plus important après votre nom. Inscrivez votre numéro fiscal de votre pays de résidence. Voici à quoi ce numéro correspond selon votre pays :

Pays	Numéro à inscrire	Où le trouver
 Canada	Numéro d'assurance sociale (NAS)	Carte NAS, ou avis de cotisation ARC
 France	Numéro fiscal (13 chiffres)	Avis d'imposition, espace impots.gouv
 Belgique	Numéro de Registre national	Carte d'identité (verso)
 Suisse	Numéro AVS (13 chiffres)	Carte AVS

Cochez la case "FTIN not legally required" si applicable

Si votre pays ne vous délivre pas de numéro fiscal pour votre situation personnelle (cas rare), vous pouvez cocher la case 6b. Pour la plupart des affiliés en France, Belgique, Suisse ou au Canada, vous avez bien un numéro fiscal et devez l'inscrire en 6a.

Line 7 — Reference number(s)

Ce champ est utilisé par certaines plateformes pour leur référence interne. Pour notre programme d'affiliation, vous pouvez le laisser vide.

7	Numéro de référence	→ – Laisser vide –
---	---------------------	--------------------

Line 8 — Date of birth

Votre date de naissance au format américain : MM-DD-YYYY (mois, jour, année). Attention, c'est l'inverse du format français.

8	Date de naissance (format US)	→ 04-15-1985
---	-------------------------------	--------------

Format de date américain

Le 15 avril 1985 s'écrit 04-15-1985 et non 15-04-1985. Inversez toujours le mois et le jour par rapport au format français habituel.

Partie II — Convention fiscale



C'est la partie la plus importante du formulaire pour vous : c'est elle qui vous permet de bénéficier d'un taux de retenue à la source réduit (généralement 0 %) sur les commissions que vous recevrez. Sans cette section correctement remplie, ThriveCart pourrait être tenu de retenir 30 % de vos commissions au titre de l'impôt américain.

Line 9 — Country of tax treaty

Inscrivez le pays dont la convention fiscale avec les États-Unis s'applique à votre situation. Il s'agit normalement de votre pays de résidence fiscale, le même que celui de votre adresse permanente (Line 3).

9	Pays de la convention	→ Canada
---	-----------------------	----------

Line 10 — Special rates and conditions

Cette ligne se compose de plusieurs sous-champs. Voici comment la remplir, peu importe votre pays :

Article et paragraphe : inscrivez l'article de la convention fiscale qui s'applique à vos commissions. Pour les commissions d'affiliation, c'est généralement l'article qui couvre les bénéfices des entreprises (Business Profits).





Taux de retenue : inscrivez 0 % (zéro pour cent). Les commissions versées à un-e résident-e d'un pays ayant une convention fiscale avec les USA, sans établissement permanent aux États-Unis, ne sont généralement pas soumises à retenue à la source américaine.

Type de revenu : décrivez brièvement la nature du revenu, par exemple « Affiliate commissions » ou « Service fees ».

Justification (Reason) : expliquez pourquoi vous bénéficiez du taux réduit. Une formulation type est : « Recipient is a resident of [pays] and does not have a permanent establishment in the United States. »

Tableau des conventions fiscales par pays

Voici les valeurs typiquement utilisées par les affiliés selon leur pays de résidence. Ces informations sont indicatives et nous vous invitons à les valider avec votre fiscaliste si vous avez le moindre doute.

Pays	Article applicable	Type de revenu	Taux de retenue
 Canada	Article VII (Bénéfices des entreprises)	Commissions / Service fees	0 %
 France	Article 7 (Bénéfices des entreprises)	Commissions / Service fees	0 %
 Belgique	Article 7 (Bénéfices des entreprises)	Commissions / Service fees	0 %
 Suisse	Article 7 (Bénéfices des entreprises)	Commissions / Service fees	0 %

Exemple de remplissage complet pour un-e résident-e du Canada

Article : 7 / Withholding rate : 0 % / Type of income : Affiliate commissions / Reason : Recipient is a resident of Canada and does not have a permanent establishment in the United States.

CHAPITRE CINQUIÈME

Partie III — Signature



La dernière partie du formulaire est aussi la plus simple : vous certifiez sous votre signature que toutes les informations déclarées sont exactes et complètes. C'est cette signature qui rend le formulaire valide juridiquement.

Sign Here

Apposez votre signature manuscrite (ou signature électronique si vous remplissez le formulaire numériquement). La signature doit correspondre à votre identité telle que déclarée à la Line 1.

A	Signature	→ Sophie Tremblay
----------	------------------	-------------------

Print name

Inscrivez votre nom en lettres détachées (en script pour une signature électronique).

B	Nom en lettres détachées	→ SOPHIE TREMBLAY
----------	---------------------------------	-------------------

Date

La date du jour où vous signez le formulaire, au format américain MM-DD-YYYY.

C	Date de signature	→ 01-15-2026
----------	--------------------------	--------------

Capacity in which acting

Ce champ s'applique aux personnes qui signent au nom d'une autre entité (par exemple, un parent qui signe pour un enfant mineur, ou un mandataire). Pour la grande majorité des affiliés qui signent en leur propre nom, ce champ peut être laissé vide.

D	Capacité (le cas échéant)	→ – Laisser vide –
----------	----------------------------------	--------------------

 **Comment signer électroniquement**

Sur Mac, ouvrez le PDF avec Aperçu, cliquez sur l'icône Annoter, puis sur Signature. Vous pouvez créer votre signature avec le pavé tactile ou la caméra.

Sur Windows, Adobe Acrobat Reader (gratuit) propose la même fonction via Outils → Remplir et signer.

Validité et renouvellement



Combien de temps votre formulaire est-il valide ?

Une fois transmis, votre formulaire W-8BEN reste valide pendant **trois années** civiles complètes après l'année de signature. Concrètement, un formulaire signé en 2026 reste valide jusqu'au 31 décembre 2029. Au-delà de cette période, vous devrez nous transmettre un nouveau formulaire à jour pour continuer à recevoir vos commissions. Nous vous enverrons un rappel par courriel quelques mois avant l'expiration.

Quand devez-vous nous transmettre un nouveau formulaire ?

- ◆ Tous les trois ans, à l'expiration de votre formulaire actuel.
- ◆ Si vous changez d'adresse de résidence (Line 3 modifiée).
- ◆ Si vous changez de pays de résidence fiscale.
- ◆ Si vos informations fiscales changent (par exemple, si vous obtenez ou perdez un statut fiscal particulier).
- ◆ Si vous changez de nom (mariage, autre).

Que faire si une information change avant l'expiration ?

Vous n'avez pas besoin d'attendre l'expiration des trois ans. Dès qu'une information importante change (adresse, pays, nom, statut), envoyez-nous un nouveau formulaire mis à jour à l'adresse info@ecoledetianshi.com. Nous remplaçons l'ancien formulaire dans nos dossiers et vos commissions continuent normalement.

Bon à savoir

Vous gardez la responsabilité de nous tenir informé-e de tout changement. Un formulaire expiré ou non à jour peut entraîner la suspension de vos commissions ou, dans certains cas, l'application de la retenue à la source américaine de 30 %. Mieux vaut prévenir.

Comment nous transmettre votre formulaire



Une fois votre formulaire W-8BEN dûment complété et signé, voici les étapes pour nous le transmettre et finaliser votre inscription au programme d'affiliation.

Option recommandée — Téléversement direct

Joignez votre formulaire signé directement au formulaire de demande d'affiliation sur notre site, à la rubrique « Téléverser mon W-8BEN ». Le fichier accepté est un PDF d'une taille maximale de 5 Mo.

Option alternative — Envoi par courriel

Si pour une raison technique vous ne pouvez pas téléverser votre formulaire via notre site, vous pouvez l'envoyer en pièce jointe à info@coledetianshi.com avec en objet : « W-8BEN — [votre nom] ».

Et après ?

Nous accusons réception de votre formulaire dans les 48 heures ouvrables. Une fois validé par notre équipe, votre lien d'affiliation personnalisé vous est transmis par courriel, accompagné de votre kit de communication. Vous pouvez alors commencer à partager la lumière angélique avec votre cercle.

Questions fréquentes

J'ai fait une erreur sur mon formulaire. Que faire ?

Aucun souci. Téléversez simplement un nouveau formulaire corrigé. Nous remplaçons l'ancien dans nos dossiers et la mention « corrigé » n'apparaît nulle part.

Puis-je remplir le formulaire à la main et le scanner ?

Oui, à condition que votre écriture soit lisible et que le scan soit net. Nous préférons toutefois la version remplie numériquement, qui réduit les risques d'erreur de lecture.

Mon nom contient des caractères spéciaux (accents, cédille). Dois-je les retirer ?

Conservez les caractères spéciaux tels qu'ils figurent sur vos documents officiels. L'IRS accepte les noms avec accents et caractères diacritiques.

J'ai changé d'avis et ne veux plus être affilié·e. Que faire de mon formulaire ?

Écrivez-nous simplement à info@ecoledetianshi.com pour nous le faire savoir. Nous archivons votre formulaire conformément à nos obligations de conservation, mais aucune commission ne sera traitée.

◆ *Une question reste sans réponse ?* ◆

Écrivez-nous à info@ecoledetianshi.com

Nous répondons sous 48 heures ouvrables.



Merci de rejoindre le programme d'affilié du Tianshi 2.0.